

Pemerintah Desa / Kelurahan : .....  
Kecamatan : .....  
Kabupaten/Kota : .....

Ket : Lembar 1 Untuk Yang Bersangkutan  
Lembar 2 Untuk UPTD/Instansi Pelaksana  
Lembar 3 Untuk Desa/Kelurahan  
Lembar 4 Untuk Kecamatan

Kode Wilayah :

### SURAT KETERANGAN KEMATIAN

No. : .....

Nama Kepala Keluarga :   
Nomor Kartu Keluarga :

#### JENAZAH

1. NIK :   
2. Nama lengkap :   
3. Jenis kelamin :  1. Laki-Laki  2. Perempuan  
4. Tanggal lahir / umur : Tgl   Bln   Thn    Umur     
5. Tempat lahir :  Kode Prov.  Kode Kab.   
6. Agama :  1. Islam  2. Kristen  3. Katolik  4. Hindu  5. Budha  6. Lainnya  
7. Pekerjaan :   
8. Alamat :   
a. Desa/Kelurahan :  c. Kab/Kota :   
b. Kecamatan :  d. Provinsi :   
9. Anak ke :  1, 2, 3, 4, .....  
10. Tanggal kematian : Tgl   Bln   Thn     
11. Pukul :   
12. Sebab Kematian :  1. Sakit biasa / tua  2. Wabah Penyakit  3. Kecelakaan  
 4. Kriminalitas  5. Bunuh Diri  6. Lainnya  
13. Tempat kematian :   
14. Yang menerangkan :  1. Dokter  2. Tenaga Kesehatan  3. Kepolisian  4. Lainnya

#### AYAH

1. NIK :   
2. Nama lengkap :   
3. Tanggal Lahir / Umur : Tgl   Bln   Thn    Umur     
4. Pekerjaan :   
5. Alamat :   
a. Desa/Kelurahan :  c. Kab/Kota :   
b. Kecamatan :  d. Provinsi :

#### IBU

1. NIK :   
2. Nama lengkap :   
3. Tanggal Lahir / Umur : Tgl   Bln   Thn    Umur     
4. Pekerjaan :   
5. Alamat :   
a. Desa/Kelurahan :  c. Kab/Kota :   
b. Kecamatan :  d. Provinsi :

#### PELAPOR

1. NIK :   
2. Nama lengkap :   
3. Tanggal Lahir / Umur : Tgl   Bln   Thn    Umur     
4. Pekerjaan :   
5. Alamat :   
a. Desa/Kelurahan :  c. Kab/Kota :   
b. Kecamatan :  d. Provinsi :

#### SAKSI I

1. NIK :   
2. Nama lengkap :   
3. Tanggal Lahir / Umur : Tgl   Bln   Thn    Umur     
4. Pekerjaan :   
5. Alamat :   
a. Desa/Kelurahan :  c. Kab/Kota :   
b. Kecamatan :  d. Provinsi :

#### SAKSI II

1. NIK :   
2. Nama lengkap :   
3. Tanggal Lahir / Umur : Tgl   Bln   Thn    Umur     
4. Pekerjaan :   
5. Alamat :   
a. Desa/Kelurahan :  c. Kab/Kota :   
b. Kecamatan :  d. Provinsi :

#### Persyaratan Lainnya yang Dilampirkan Dalam Pengurusan Akta Kematian :

1. Surat Pengantar Ketua RT
2. Melampirkan Kartu Keluarga (KK) dan KTP Asli dari penduduk yang meninggal dunia.
3. Melampirkan Foto Copy KK/KTP 2 (dua) Orang Saksi Kematian Penduduk.
4. Bagi PNS, TNI/Polri dan Pensiunan yang meringgal Dunia, Melampirkan Foto Copy SK Terakhir.

..... 20....  
Kepala Desa/Lurah .....

.....  
Nip. ....